Утверждаю

председатель

контрольно- счетной палаты

Быковского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В.Нагибин

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ**

***внешней проверки бюджетной отчетности и исполнения бюджета Новоникольского сельского поселения за 2019 год.***

**Основание для проведения контрольного мероприятия:**

Внешняя проверка бюджетной отчетности и исполнения бюджета Новоникольского сельского поселения за 2019 год, проведена контрольно-счётной палатой Быковского муниципального района в соответствии с планом работы контрольно-счетной палаты Быковского муниципального района на 2020 год, утвержденным приказом от 20.12.2019г. № 01-04/13, во исполнение соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля от 02.04.2018г. № 9, на основании распоряжения контрольно-счетной палаты Быковского муниципального района от 19.03.2020 года № 01-08/7, удостоверения № 7 от 19.03.2020 г., руководителем аппарата контрольно-счетной палаты Поповой С.В. при участии председателя контрольно-счетной палаты Нагибина В.В. проведена внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Новоникольского сельского поселения за 2019 год.

**Цель (цели) контрольного мероприятия:** бюджетная отчетность, проверка формирования и исполнения бюджета Новоникольского сельского поселения за 2019 год, соблюдение администрацией Новоникольского сельского поселения бюджетного законодательства РФ, Волгоградской области и Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Новоникольском сельском поселении», утвержденного решением Новоникольской сельской Думы от 30.05.2008г. №32/88.

**Проверяемый период деятельности:** 2019 год.

**Срок проведения контрольного мероприятия:** с 19 марта 2020 г. по 19 апреля 2020 г.

**Объект (объекты) контрольного мероприятия:** Администрация Новоникольского сельского поселения.

**Перечень оформленных актов контрольных мероприятий:** нет.

*(имеются ли разногласия к актам контрольных мероприятий и заключения руководителя контрольного мероприятия на них.)*

**Характеристика объекта (объектов) контроля:**

Ответственными должностными лицами в проверяемом периоде являлись:

- глава Новоникольского сельского поселения, назначенный на должность, согласно постановления Территориальной избирательной комиссии Быковского района Волгоградской области от 20.09.2019 года № 71/436 – Гребенникова Г.П.;

- ведущий специалист (главный бухгалтер) – Кострюкова О.В.

Администрация Новоникольского сельского поселения (далее - сельского поселения) зарегистрирована в Межрайонной инспекции ФНС № 4 по Волгоградской области 29.12.2005 г. в качестве юридического лица с присвоением ему ИНН 3402010759 и КПП 340201001, согласно свидетельству серии 34 №001298964.

Государственная регистрация юридического лица проведена 29.12.2005 года согласно свидетельству серии 34 № 001528900 с присвоением регистрационного номера 1053478416750.

Юридический (почтовый) адрес:

404076, Волгоградская область, Быковский район,

с. Новоникольское, ул. Шурухина, 46

тел.8(84495)34635.

Финансовая деятельность поселения осуществляется в соответствии требованиями Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Новоникольском сельском поселении», утвержденного решением Новоникольской сельской Думы от 30.05.2008г. № 32/88.

В соответствии с решением Новоникольской сельской Думы от 24 декабря 2018 г. № 83/161 «О бюджете Новоникольского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» Администрация Новоникольского сельского поселения исполняла полномочия главного администратора доходов бюджета и главного распорядителя бюджетных средств (код 950).

Проверка форм бюджетной отчетности осуществлялась в рамках порядка ее составления, установленного Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее - Инструкция № 191н).

В соответствии с п. 3 статьи 264.1 БК РФ, пунктом 11.1 Инструкции № 191н администрацией представлена отчетность для главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета по следующим формам:

- справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.

0503110);

- отчетность о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);

-отчет о движении денежных средств (ф. 0503123);

-справка по консолидируемым счетам (ф. 0503125);

-отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя

бюджетных средств, главного администратора, администратора источников

финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов

бюджета (ф. 0503127);

-отчет о принятых бюджетных обязательствах (ф. 0503128);

-баланс главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного

администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного

администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130);

-пояснительная записка (ф. 0503160) с приложениями.

При составлении бюджетной отчетности соблюдены следующие правила: бюджетная отчетность составлена на основе данных Главной книги (ф. 0504072) и регистров бюджетного учета, установленных законодательством РФ (ст. 13 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», п. 7 Инструкции № 191н); бюджетная отчетность составлена нарастающим итогом с начала года (п.9 Инструкции № 191н).

**Выводы:**

1. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за 2019 год может быть рассмотрен на заседании Думы Новоникольского сельского поселения, так как по своей форме и содержанию не противоречит БК РФ и Положению «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Новоникольском сельском поселении», утвержденному решением Новоникольской сельской Думы 30.05.2008г. №32/88.
2. Бюджет сельского поселения на 2019 год утверждён решением Новоникольской сельской Думы от 24 декабря 2018 г. № 83/161 «О бюджете Новоникольского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», до начала финансового года.
3. В соответствии с пунктом 4 Инструкции № 191-н, бюджетная отчетность на бумажном носителе представлена в сброшюрованном и пронумерованном виде с оглавлением и сопроводительным письмом.
4. Проверкой установлено, что показатели представленной бюджетной отчетности по доходам и расходам, сформированы с учетом требований приказа Министерства финансов Российской Федерации от 08 июня 2018 г. N 132н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения».
5. Бюджетная отчетность за 2019 год содержит всю информацию обо всех проведенных финансово-хозяйственных операциях, подтвержденных первичными документами, а также составлена в соответствии с правилами, установленными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение учета и отчетности в Российской Федерации. Инвентаризация имущества, финансовых активов и обязательств всеми получателями бюджетных средств в 2019 году проведена своевременно по результатам которой, проверено и документально подтверждено их наличие и состояние. Отчетность объективно отражает финансово-хозяйственную деятельность, имущество и обязательства.
6. Рекомендовать органу исполнительной власти сельского поселения соблюдать требования бюджетного законодательства, при формировании бюджета поселения на следующий плановый период определять приоритетные направления своей деятельности.
7. Рекомендовать получателям бюджетных средств эффективно использовать средства бюджета поселения в соответствии с их целевым назначением.

**Направлены ли при контрольном мероприятии представления и предписания, а также материалы контрольного мероприятия в правоохранительные органы**

Направлены: информация в прокуратуру Быковского района.

Руководитель аппарата контрольно-счетной палаты

Быковского муниципального района С.В.Попова